

REYHANLI İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1-	Bilgi Edinme	1-Bilgi Edinme Müracaat Formu	15 Gün.
2-	Dilekçe ve Şikâyet Başvuruları	1-Dilekçe	30 GÜN
3-	Silah Ruhsatı	<p>1- Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 2- Nüfus cüzdan fotokopisi 3- 4 adet fotoğraf, 4- Silah ruhsatı istek formu (İlçe Emniyet Müdürlüğünce tanzim edilecek) 5- Arşiv kayıtlarını içeren adli sicil belgesi 6- Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 7- Vukuatlı nüfus kayıt örneği ile ikametgah belgesi POL-NET üzerinden müracaat esnasında sorgulanacaktır. 8- Taşıma talep eden vatandaşlardan taşıma talebi ile ilgili diğer evraklar , 9-Parmak izi formu, 10-Vergi Dairesinden Vadesi Geçmiş Borcu Olmadığına Dair Belge</p> <p>İŞYERİNDE BULUNDURMA RUHSATI İSTEYENLER İÇİN: 1- İş Yeri Ruhsat Fotokopisi 2- Şirket söz konusu ise; yetkili kurul kararı veya muvafakat</p>	30 Gün.

		belgesi.	
4-	Yivsiz Av Tüfeği Ruhsatı	1- Dilekçe, 2- Nüfus cüzdan fotokopisi 3- 4 adet fotoğraf, 4-Tüfek istek formu, (İlçe Emniyet Müdürlüğünce tanzim edilecek) 5- Arşiv kayıtlarını içeren adli sicil belgesi, 6-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu, 7-Varsa Eski Ruhsat fotokopisi 8- Parmak izi formu 9-Vergi Dairesinden Vadesi Geçmiş Borcu Olmadığına Dair Belge	7 Gün (Dosya Nakil İse 15 Gün)
5-	Yivli Av Tüfeği Bulundurma Ruhsatı	1- Dilekçe, 2- Nüfus cüzdan fotokopisi 3- 4 adet fotoğraf, 4- Silah ruhsatı istek formu, (İlçe Emniyet Müdürlüğünce tanzim edilecek) 5- Arşiv kayıtlarını içeren adli sicil kaydı belgesi, 6- Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 7- Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi fotokopisi 8-Parmak izi formu 9-Vergi Dairesinden Vadesi Geçmiş Borcu Olmadığına Dair Belge	30 Gün.

6-	Yivli Av Tüfeği Taşıma Ruhsatı	1- Dilekçe, 2- Nüfus cüzdan fotokopisi 3- 4 adet fotoğraf, 4- Silah ruhsatı istek formu, (İlçe Emniyet Müdürlüğünce tanzim edilecek) 5- Arşiv kayıtlarını içeren adli sicil kaydı belgesi, 6- Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu, 7- Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi fotokopisi 8- Avlanma Kartı Fotokopisi veya Avcılık Belgesi/Sertifikası. 9- Parmak izi formu 10-Vergi Dairesinden Vadesi Geçmiş Borcu Olmadığına Dair Belge	30 Gün.
7-	Havai Fişek Talepleri	1-Dilekçe 2-Ateşleme işi yapacak şahsa ait ateşleyici yeterlilik belge fotokopisi 3-Ateşleme işini yapacak şahsa ait Patlayıcı Maddeler Tüzüğü hükümlerine riayet edeceğine dair Noterden alınmış taahhütname fotokopisi 4-Ateşleyicinin tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi fotokopisi	48 Saat.
8-	Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silahlara Bildirim Belgesi Düzenlenmesi	1-Dilekçe 2-Adli Sicil Belgesi 3-Fatura 4-Silah (Tespit İçin) 5-Parmak İzi Formu	24 Saat

9-	Silah Nakil Belgesi Talepleri	1-Dilekçe 2-Ruhsat Fotokopisi	3 Gün
10-	Mermi Satın Alma Belgesi Talepleri	1-Dilekçe 2-Ruhsat Fotokopisi	3 Gün
11-	Güvenlik Soruşturmaları	1-Güvenlik Soruşturma Formu 2-Adli Sicil Belgesi	30 gün.
12-	Umuma Mahsus Pasaport İşlemleri	1-Nüfus Cüzdanı 2-Dört adet (4.5x6 cm) ebadında vesikalık fotoğraf (Temditler izin üç adet) 3-Maliye Bakanlığınca her yıl belirlenene "Pasaport Cüzdan Bedeli" ve talep edilen sürelerle göre yatırılmış pasaport Harç Makbuzu 4-Büroda hazır bulunup bizzat muvafakat name imzalamaları	15 Dakika
13-	Araç Yeni Kayıt İşlemi	1-Fatura, 2-Uygunluk Belgesi 3-Tip Onay Belgesi 4-Yetki Belgesi 5-Sigorta 6-Kimlik Fotokopisi 7-Şoförler Cemiyetinden Dosya,	30 Dakika

14-	Araç Nakil- Devir İşlemi	1-Noter Satışı, 2-Sigorta, 3-Trafik 1,Ek 9, 4-Kimlik Fotokopisi 5-İlgili Trafikten E-mail Cevabı 6-Trafik Ve Tescil Belgesi Ve Plakası	30 Dakika
15-	Araç Nakil İşlemi	1-Sigorta 2-Trafik 1,Ek 9, 3-Kimlik Fotokopisi 4-İlgili Trafikten E-mail Cevabı 5-Trafik Ve Tescil Belgesi Ve Plakası	30 Dakika
16-	Araç Devir İşlemi	1-Noter Satışı 2-Sigorta 3-Kimlik Fotokopisi 4-Tescil Belgesi	30 Dakika
17-	Sakınca Sorma İşlemi	1-Noter Satış Senedi 2-Trafik Ve Tescil Belgesi 3-Kimlik	10 Dakika
18-	Trafik Belge Değişikliği İşlemi	1-Tüv.Den Muayene 2-Sigorta 3-Kimlik Fotokopisi 4-Trafik Belgesi 5-Tr-Af-1 Formu	30 Dakika

19-	Hurdaya Ayırma İşlemi	1-Tr-Af-1 Formu, 2-Trafik Tescil Belgesi 3- Vergi Dairesinden Borcu Yoktur, 4-Ek/9 Belgesi 5-Plakalar- 6-Dilekçe	20 Dakika
20-	Trafikten Çekme İşlemi	1-Tr-Af-1 Formu 2-Vergi Dairesinden Borcu Yoktur Kâğıdı, 3-Dilekçe 4-Trafik Tescil Belgeleri 5-Plakalar	20 Dakika
21-	Özel Plaka Kaydı İşlemi	1-Tr-Af-1 Formu 2-Sigorta 3-Noter Satışı 3-İlgili Trafikten E-mail Cevabı 4-Ek-9, Trafik Tescil Belgesi 5-Kimlik Fotokopisi 6-Şirket İse Şirket Evrakları Ve Vekâletle İş Yapılıyor İse Vekâletname 7-Özel Plaka Vergisi Dekontu 8-Ek-3 9-Tebliğ Ve Tebellüğ Belgesi	20 Dakika
22-	Geçici Yol Belgesi İşlemi	1-Dilekçe 2-Ehliyet Fotokopisi 3-Vergi Dairesine Yatırılan Vergi Makbuzu 4- Vekâletle Yapıyorsa Vekâlet, 5-Şirketle İse Şirket Evrakları	20 Dakika

		6-Gümrük Beyannamesi 7-Satışın Fatura Fotokopisi 8-Sigorta 9-Şoförler Cemiyetinden Geçici Trafik Belgesi	
23-	İlk Defa Sürücü Belgesi Verme İşlemi	1-İkametgâh 2-Kimlik Fotokopisi 3-Trafik Bürosuna Müracaat Formu 4-Gbt. Formu, 5-Kan Grubu 6-Kart sabıka Kaydı 7-Sürücü Olur Raporu, 8-Sürücü Sertifikası 9-M.T.S Kursuna Müracaat Formu-10-Maliye Harcı,	30 Dakika
24-	Tebdil Sürücü Belgesi Verme İşlemi	1-İlgili Ülkeden Alınan Sürücü Belgesi Aslı Ve Noterden Tercümesi, 2-Sabıka Kaydı 3-Trafik Müracaat Formu 4-Sürücü Olur Raporu 5-İkametgâh 6-Kimlik Fotokopisi 7-Fotoğraf 8-Parmak izi formu	30 Dakika
25-	Zayi –Yıpranma Sürücü Belgesi Verme İşlemi	1-Şahsın Dilekçesi 2-Kimlik Fotokopisi 3-Fotoğraf 4-İlgili Trafikten E-mail Sorgu Ve Cevabı	10 Dakika

26-	Haciz İşlemleri	1-Takyidat Evrakı	15 Dakika
27-	Araç Çıkış İşlemi	1-Sürücü Belgesi	15 Dakika
28-	Araç Tescil Belgesi ve Plaka Zayi İşlemleri	1-Tescil Belgesi Fotokopisi 2-Araç Sigorta Belgesi Fotokopisi 3-Araç Sahibinin Kimlik Fotokopisi 4-Dilekçe	10 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kırıkhan İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim : Hasan Kılıç
Unvan : İlçe Emniyet Müdür
Adres :
Tel : 0326 344 18 11
Faks : 0326 344 46 20

İkinci Müracaat Yeri : Kırıkhan Kaymakamlığı
İsim : Zafer Karamehmetoğlu
Unvan : Kaymakam
Adres :
Tel : 0326 344 10 08
Faks : 0326 344 19 97